

**ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ
ЯЗЫКУ
В 2020/21 УЧ. ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по итальянскому языку составлены на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1252 (с изменениями и дополнениями от 17.03.2015 №249, 17.12.2015 №1488, 17.11.2016 №1435, 17.02.2020 г. № 96) и методических рекомендаций, подготовленных Центральной предметно-методической комиссией по итальянскому языку (протокол № 1 от 06.07.2020 г.).

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются: выявление и развитие у учащихся творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности в области лингвистики; поддержка одаренных детей, в том числе содействие в их профессиональной ориентации и продолжении образования; пропаганда гуманитарных знаний среди молодежи; привлечение высококвалифицированных научных и педагогических кадров к работе с одаренными детьми; развитие готовности и способности школьников осуществлять речевое общение на межнациональном уровне, формирование будущей интеллектуальной элиты государства. К числу основных задач олимпиады можно отнести распространение итальянского языка как школьного предмета в Российской Федерации, особенно на региональном уровне.

1.3. При проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/21 учебного года необходимо учитывать Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрирован 03.07.2020 г. № 58824). В соответствии с указанным Постановлением до 1 января 2021 г. запрещается проведение массовых мероприятий (пункт 2.1). В связи с этим необходимо предусмотреть при организации муниципального этапа возможность проведения олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Процедура регистрации участников олимпиады, функции оргкомитета и жюри

2.1. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрацию участников олимпиады осуществляет оргкомитет соответствующего этапа олимпиады перед началом его проведения. При регистрации родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о желании

участвовать в муниципальном этапе олимпиады, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим требованиями и предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в Интернете.

2.2. Накануне дня проведения муниципального этапа проводится, как правило, организационное собрание жюри в здании, где проводится этап, с обсуждением готовности к нему.

2.3. Первый конкурсный день начинается с регистрации участников с присвоением им **индивидуального номера** участника. Этот номер является единственным опознавательным элементом участника муниципального этапа олимпиады, известным только ответственному сотруднику оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных данных и хранение этой информации. Затем проводится общий инструктаж участников о правилах работы и заполнения листа ответов.

2.4. Проведению конкурсов должен предшествовать инструктаж членов жюри и дежурных в аудиториях, на котором председатель жюри (для членов жюри) и представитель жюри (для дежурных) знакомят их с порядком проведения конкурса и порядком оформления работ участниками, временем и формой подачи вопросов. Члены жюри в аудиториях инструктируют участников о правилах проведения каждого конкурса до его начала.

2.5. Задания всех конкурсов, выполняемых в письменной форме, составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Для каждой аудитории, выделенной для проведения письменных конкурсов, заранее готовятся списки индивидуальных номеров участников олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один список вывешивается на двери аудитории, другой передается дежурному. Копии списков находятся в жюри и в оргкомитете. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

2.6. Для проведения письменных конкурсов олимпиады следует подготовить аудитории (из расчета один стол на одного участника) и качественные CD-проигрыватели для прослушивания аудиодиска (по одному в каждую аудиторию) или компьютеры, позволяющие прослушивать аудиодиски в аудитории. За качество звучания и техническое обеспечение конкурса отвечает оргкомитет.

2.7. Для каждого письменного конкурса каждому участнику предоставляются листы заданий и бланк ответов. Для черновых записей используются листы с заданиями. Перед началом каждого конкурса участник вписывает свой идентификационный номер в бланк ответов. Категорически запрещается делать какие-либо записи на бланке ответов, указывающие на авторство работы, кроме идентификационного номера участника. На муниципальном этапе участники выполняют работы строго **черными гелевыми ручками**, так как в дальнейшем все работы сканируются.

2.8. Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi. Поэтому при входе в аудиторию все участники должны оставить свои сумки, портфели, пакеты в отведенном для этого месте с выключенными гаджетами. Если гаджеты некуда положить, их оставляют на столе у дежурных. В случае необходимости их следует подписать.

2.9. Во время проведения конкурсов участники могут задавать вопросы, касающиеся только технических моментов процедуры проведения (на русском или итальянском языке).

2.10. Если представителем оргкомитета или членом жюри у участника будут найдены любые справочные материалы или любые электронные средства для приема или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт и результаты участника в данном конкурсе олимпиады в целом аннулируются, участник удаляется со олимпиады, в этом случае апелляция участника олимпиады не рассматривается.

2.11. Периодически дежурные по аудиториям объявляют, сколько времени остается до окончания тура.

2.12. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, приток свежего воздуха, достаточную освещенность рабочих мест, наличие минеральной воды. Участники могут иметь с собой шоколад в несуршащей бумаге.

2.13. Во время письменных конкурсов участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории членом жюри делается пометка о времени ухода и прихода учащегося. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется. Выходить из аудитории во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

2.14. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания задания на доске (например, 10:10 — 11:25). Старший по аудитории должен дополнительно предупредить о необходимости тщательной проверки ответов при их переносе в бланк, обратить внимание участников олимпиады на то, что черновики не рассматриваются при проверке результатов конкурсов. Участники олимпиады должны обращать серьезное внимание на лимит времени и вовремя заполнять бланки ответов, поскольку никакого дополнительного времени для этого не выделяется.

2.15. По мере написания работ участники их сдают членам жюри. По истечении времени все работы должны быть сданы членам жюри или дежурным по аудитории. Задания тура разрешается оставлять участникам олимпиады по желанию.

2.16. Идентификационный номер, полученный участником олимпиады при его регистрации, используется как его персональный шифр. Он не меняется на протяжении всей олимпиады и хранится в компьютере специального сотрудника оргкомитета,

несущего персональную ответственность за сохранение его в тайне. В помощь ему оргкомитетом должны быть выделены несколько компьютеров и достаточное количество технических сотрудников (волонтеров, студентов), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов. Назначение специального технического сотрудника проводится оргкомитетом по согласованию с жюри. Работа по присвоению идентификационного номера и процедура внесения баллов в компьютер (полная информация о рейтинге каждого участника олимпиады) доступны только специальному техническому сотруднику.

2.17. На каждом бланке ответа участником олимпиады указывает только свой идентификационный номер, который присваивается ему при регистрации. Никакая иная информация об участнике (в том числе фамилия, номер школы, город и т. п.) не указывается. В случае указания подобной информации работа считается декодированной и не проверяется, а участник получает ноль баллов за данный тур и не может продолжить участие в других турах олимпиады. Жюри проверяет только бланки ответов. Декодирование бланков ответов проводится компьютерным способом после внесения в компьютерную программу результатов всех конкурсов олимпиады и поручается специальному техническому сотруднику, несущему персональную ответственность за сохранение информации в тайне до момента ее официального оглашения оргкомитетом олимпиады. При показе работ участники олимпиады предъявляют только свой идентификационный номер, члены жюри проводят показ письменных работ на основании этой информации.

3. Перечень необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения олимпиады

3.1. Во всех рабочих аудиториях должны быть настенные часы контроля за временем.

3.2. Для проведения конкурса по аудированию в каждой аудитории должны быть CD проигрыватель с динамиками или компьютер. В аудитории должна быть хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания.

3.3. Помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков ответов, в аудитории должны быть запасные черные гелевые ручки, запасные комплекты заданий и запасные бланки ответов. Рекомендуется размножать материалы заданий в формате А4 с использованием только одной стороны листа (использовать оборот страницы не рекомендуется), шрифт 14 и не уменьшать формат, что существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников дополнительных усилий.

3.4. Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

3.5. Для своевременного введения баллов и составления ведомостей результатов конкурсов оргкомитетом должно быть выделено необходимое количество компьютеров и технических сотрудников (волонтеров, студентов), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов.

3.6. Для анализа заданий необходимы большая аудитория, в которой разместятся все участники и сопровождающие лица, и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон).

3.7. Для последующего показа работ необходимо предусмотреть одну большую или несколько небольших аудиторий, в которые участники допускаются в соответствии с присвоенным им идентификационным номером.

3.8. При рассмотрении апелляций оргкомитет обеспечивает техническую возможность видеозаписи процедуры апелляции.

3.9. Для работы жюри необходимы: помещение для работы (кабинеты для проверки тестов и для проверки письменных творческих работ), сейф для хранения работ участников, технические средства (ноутбук, принтер, копир) и канцелярские принадлежности (простые карандаши, ластики, точилки, степлеры и скобы к нему, антистеплер).

4. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку, критерии оценивания конкурсных заданий

4.1. В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады, а также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

4.2. В пункте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады,

должностные лица Минпросвещения России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

4.3.Муниципальный этап всероссийской олимпиады по итальянскому языку проводится с использованием единого комплекта заданий для каждой группы участников: 7—9 и 10—11 классы. Время выполнения письменных заданий муниципального этапа: для 7—9 классов — 2 часа (120-140 минут), для 10—11 классов – 3 часа (180 минут).

4.4.Перед началом конкурса необходимо раздать участникам Листы ответов и провести инструктаж по заполнению Листа ответов (регистрация участника и таблица ответов). Следует обратить внимание участников на то, что проверке подлежат только ответы, внесенные в Лист ответов. Лист заданий используется как черновик, в нем можно делать любые пометки по ходу выполнения задания. Для удобства работы над заданиями листы можно разъединять.

Затем учащимся раздаются Листы заданий. Рекомендуются читать инструкцию по выполнению заданий перед каждым видом работы. После инструктажа следует записать на доске время начала работы и время окончания. За 10 минут и за 5 минут до окончания работы следует сообщить учащимся, что время истекает.

1. Конкурс понимания устного текста (аудирование). На выполнение заданий отводится 20-30 минут для всех классов, включая время на внесение результатов в Лист ответов. За каждый правильный ответ дается 1 балл. Максимальное количество баллов для 7-11 классов – 15 баллов. Текст для аудирования должен прозвучать 2 раза. Задание по аудированию обычно включает две части: в первой необходимо определить, верно (*vero*) или неверно (*falso*) данное высказывание, относящееся к аудиотексту (всего 7 вопросов). Во второй части предлагаются, как правило, 8 вопросов по содержанию аудиотекста с тремя вариантами ответа к ним.

Перед прослушиванием первого отрывка член жюри включает аудиозапись и дает возможность участникам прослушать самое начало аудиотекста. Затем запись выключается, и член жюри обращается к аудитории с вопросом, хорошо ли всем слышно. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, то регулируется громкость звучания и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания. После устранения неполадок аудиозапись возвращается на начало. Перед первым прослушиванием дается 5 минут, чтобы прочесть задание. После первого прослушивания останавливается звучание на 5 минут, чтобы в интервале начать выполнять задание. После второго прослушивания дается 10 минут для ответов по заданию и переноса результатов в Лист ответов. Транскрипция звучащих отрывков находится у члена жюри в аудитории, где проводится аудирование. Транскрипция не входит в комплект раздаточных материалов для участников и не может быть выдана участникам во время проведения конкурса. Во время аудирования участники не могут задавать вопросы членам жюри или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

2. Лексико-грамматический тест. На выполнение этого задания дается 20 минут для 7-9 классов, 30 минут для 10-11 классов. Предлагается заполнить 20 пропусков в оригинальном тексте. Участники олимпиады должны внести в бланк ответов подходящие по смыслу формы, выбрав их из предложенных вариантов (a, b, c). Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

3. Лингвострановедческая викторина. Предусматривает один из нескольких вариантов ответов на 10 вопросов по истории, географии, литературе и искусству. Время выполнения 10 – 20 минут. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

4. Конкурс понимания письменных текстов (чтение). Задание по чтению включает две части. В первой части текст имеет 5 вопросов с тремя вариантами ответа на выбор. Во второй части предлагается 5 высказываний, связанных по смыслу с содержанием текста. Испытуемому необходимо выбрать вариант ответа – правдиво ли данное высказывание (vero) или ложно (falso). Время выполнения: 30 минут для 7-9 классов, 40 минут для 10-11 классов. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

5. Конкурс письменной речи (Творческое письменное задание). Предлагается написать оригинальную историю, в которой задана концовка или начало, или развить предложенную тему в форме небольшого эссе.

Время выполнения – 40 минут всех классов. Объем письменного высказывания: 120-150 слов для учащихся 7 – 9 классов; 150-180 слов для учащихся 10 – 11 классов. Учащиеся сами указывают количество слов. Желательно ознакомить учащихся с критериями оценивания до начала письменной работы. Максимальное количество баллов – 20.

Суммарно за все задания муниципального этапа олимпиады в 7—9 и 10—11 классах можно набрать максимально 75 баллов (из них 55 баллов за тестовые задания, 20 баллов за письменное творческое задание).

4.5. Процедура проверки работ муниципального этапа предусматривает работу двух групп проверяющих. Первая группа проверяет тестовые задания по ключам. Эту работу может выполнять любой человек. Вторая группа, состоящая только из преподавателей итальянского языка, проверяет письменные творческие работы. Эту вторую группу следует подразделить на две: для проверки работ 7—9 классов (в ней могут быть преподаватели с меньшим опытом работы) и 10—11 классов. Все письменные творческие работы оцениваются жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной Центральной предметно-методической комиссией в строгом соответствии с выработанными параметрами оценки. Это абсолютно необходимо для того, чтобы в дальнейшем аргументированно объяснять то или иное решение членов жюри, отвечая на апелляции участников олимпиады. Жюри рассматривает только бланки ответов, листы заданий проверке не подлежат.

Каждый бланк ответов и каждое письменное творческое задание проверяются двумя членами жюри. На полях карандашом ставятся пометки об ошибках грамматических, лексических и орфографических. Кроме того, неточности, шероховатости и другие незначительные погрешности и спорные варианты только подчеркиваются с тем, чтобы в дальнейшем объяснить участнику языковые нюансы, не снижая при этом оценку.

Оценивание письменного творческого задания включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и скопированной для всех членов жюри) работы;
- коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга;
- если расхождение в оценках экспертов не превышает 3 баллов, то выставляется средний балл;
- если расхождение в оценках экспертов превышает 3 балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех трех оценок;
- спорные работы (в случае большого – 6 и более – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

4.6. Результаты проверки всех работ участников муниципального этапа олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу баллов каждого участника (Приложение 1).

Критерии оценивания письменного творческого задания:

Баллы	Содержание
3	Коммуникативная задача успешно решена, содержание раскрыто точно и полно. Участник проявляет творческий подход и оригинальность мышления. Текст передаёт личностное отношение автора к теме, его чувства и эмоции
2	Коммуникативная задача решена в целом, содержание раскрыто недостаточно полно и/или есть частичное отклонение от темы и/или допущены 1—2 фактические ошибки. Участник не проявляет творческого подхода, ограничиваясь текстовыми штампами. Текст не передаёт отношения автора

Баллы	Содержание
	к теме
1	Коммуникативная задача решена лишь частично, содержание не полностью соответствует поставленным задачам. Тема раскрыта банально, и не всегда понятен смысл написанного
0	Предпринята попытка выполнения задания, но содержание текста мало отвечает поставленным задачам. Текст не получился, цель не достигнута. Или сочинение не соответствует заданной теме***

Баллы	Организация текста
2	Текст организован в соответствии с замыслом автора, имеет вступление, основную часть и заключение. Текст разделён на смысловые абзацы. Все части текста логически связаны друг с другом
1	Текст организован в соответствии с замыслом автора, но не имеет чёткой структуры: есть вступление, но нет заключения (или наоборот), основная часть не подразделена на логические абзацы, не хватает связующих элементов между частями текста. И/или формат не соответствует заданию (личное письмо вместо эссе и др.)
0	Текст не имеет чёткой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено членение текста на абзацы. Имеются серьёзные нарушения в связности текста и в употреблении логических средств связи

Баллы	Лексическое оформление
5	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный набор слов и адекватную лексическую сочетаемость. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления. Допустимы 1—2 лексические неточности/ошибки
4	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, достаточный набор слов и лексической сочетаемости. В работе допустимо не более 3—4 лексических ошибок , не затрудняющих понимание текста
3	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 5—6 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые

Баллы	Лексическое оформление
	не затрудняют понимание текста. И/или используется в основном стандартная, однообразная лексика
2	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 7—8 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые усложняют понимание текста. Используется только стандартная, однообразная лексика
1	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеется 9—10 лексических ошибок , которые затрудняют понимание текста
0	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеются многочисленные лексические ошибки (11 и более) , которые затрудняют понимание текста

Баллы	Орфография
5	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. Работа не имеет ошибок с точки зрения правописания. Допустима 1 орфографическая неточность/ошибка
4	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. В работе имеется не более 2 ошибок в правописании
3	Участник владеет навыками орфографии, в работе имеется не более 3—4 ошибок в правописании
2	Участник слабо владеет навыками орфографии, в работе имеется 5—6 ошибок в правописании
1	Участник очень неуверенно владеет навыками орфографии, в работе имеется 7—8 ошибок в правописании
0	Участник плохо владеет навыками орфографии, в работе имеется 9 и более ошибок в правописании. ⁷

Баллы	Грамматическое оформление
5	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического оформления. Допустимы 1–2 грамматические ошибки , не затрудняющие понимание текста (при условии, что этот грамматический материал не является обязательным для данного уровня владения языком)
4	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 3–4 грамматические ошибки , не затрудняющие понимание текста
3	Участник демонстрирует корректное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 5–6 грамматических ошибок , не затрудняющих понимание текста
2	Работа имеет 7–8 грамматических ошибок , в том числе грубых, нарушающих понимание текста
1	Работа имеет 9–10 грамматических ошибок , в том числе грубых, нарушающих понимание текста
0	Работа имеет многочисленные грамматические ошибки (более 11) ,

Баллы	Грамматическое оформление
	нарушающие понимание текста

Примечание.

*** В случае несоответствия сочинения заданной теме выставляется 0 баллов за всю работу.

Пунктуация итальянского языка в баллы не включена.

Отсутствие ударения оценивается в ½ ошибки.

1 балл может быть снят за:

а) небрежное оформление рукописи (наличие множества помарок);

б) недостаточный объем письменного сочинения: –10%;

при объеме для 8–9 классов 120 — 150 слов — менее 108 слов;

при объеме для 10 —11 классов 150—180 слов — менее 135 слов;

в) слишком большой объем письменного сочинения: + 10%;
при объеме для 7—9 классов 120 — 150 слов – более 145 слов;
при объеме для 10—11 классов 150—180 слов – более 198 слов;

г) включение в текст заранее заученных фрагментов тем, которые выглядят как инородные вкрапления.

В случае если объем ПТЗ меньше 100 слов для 7—9 классов и 130 слов для 10—11 классов, работа не подлежит проверке.

В случае если объем ПТЗ больше 145 слов для 7—9 классов и 198 для 10—11 классов, проверяется только это количество слов, остальное не проверяется.

1 балл может быть добавлен за творческий подход к выполнению поставленной задачи. Однако максимальное количество баллов за работу не может превышать 20.

Для облегчения работы жюри следует напомнить участникам о необходимости подсчитать количество слов в своих письменных творческих работах.

5. Анализ олимпиадных заданий и порядок подведения итогов олимпиады

5.1.Основная цель процедуры – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки. Анализ олимпиадных заданий проводится после их проверки в отведенное программой время. На анализе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица.

5.2.В ходе анализа олимпиадных заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса. Членами жюри также представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

5.3.На показ работ допускаются только участники олимпиады. С несовершеннолетними участниками могут присутствовать родители или доверенные лица, но они не могут участвовать в беседах с членами жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке своей работы. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, участник олимпиады подает заявление на апелляцию. В случае обнаружения технической ошибки она исправляется без подачи заявления на апелляцию.

5.4.Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учетом проведения апелляций. Официальным объявлением итогов олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения олимпиады итоговая таблица результатов

выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри (Приложение 4).

5.5. Победители и призеры олимпиады определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады.

5.6. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения РФ, жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

5.7. Окончательные итоги конкретного этапа олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри данного этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

6. Процедура подачи и рассмотрении апелляции

6.1. Апелляция проводится в случае несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Апелляции участников олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией в составе председателя жюри и двух членов жюри и оргкомитета.

6.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.3. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией по итальянскому языку.

6.4. Апелляция подается лично участником муниципального этапа олимпиады и рассматривается строго в отведенное для этого время после проведения анализа олимпиадных заданий и показа работ. Письменное заявление на апелляцию участник олимпиады подает в течение 1 астрономического часа после завершения показа работ на имя председателя жюри в установленной форме (Приложение 2). На самой работе участника членом жюри, проводившим показ данной работы, делается отметка о времени завершения показа этой работы.

6.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе свой идентификационный номер. С несовершеннолетними участниками могут присутствовать родители или доверенные лица, но они не могут участвовать в процессе разбора апелляции.

6.6.Поскольку в заявлении на апелляцию участник указывает свои персональные данные, председатель жюри не оглашает их во время заседания апелляционной комиссии, а ограничивается указанием на его идентификационный номер, чтобы избежать какой-либо предвзятости при рассмотрении апелляции. По результатам рассмотрения апелляции выносится решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

6.7.Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

6.8.Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

6.9.Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.10. Проведение апелляции оформляется протоколами (Приложение 3), которые подписываются членами жюри и оргкомитета. Протоколы проведения апелляции и видеофиксация процедуры апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Документами по проведению апелляции являются:

- 1) письменные заявления об апелляции участника олимпиады;
- 2) журнал (листы) регистрации апелляций;
- 3) протоколы проведения апелляции.

6.11. На усмотрение организаторов олимпиады, возможно проведение апелляций в дистанционном формате.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6А.
БЛАНК ОТВЕТОВ ДЛЯ 8—9 И 10—11 КЛАССОВ

ID№

--	--	--	--	--	--

АУДИРОВАНИЕ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

ЛИНГВОСТРАНОВЕДЕНИЕ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ЧТЕНИЕ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ПРИЛОЖЕНИЕ 6Б.
ПИСЬМЕННОЕ ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ 8—9 И 10—11 КЛАССОВ

ID №

--	--	--	--	--	--

[illegible]

